

Al **COMUNE DI CUGNOLI**

per **l'UFFICIO TRIBUTI**  
Via Roma, n. 5  
65020 Cugnoli

**ISTANZA DI RATEAZIONE**  
**I.C.I. PERIODO 06/04/2009 – 30/06/2010**

Articolo 33 comma 28, Legge 183 del 12.11.2011: Piano di Rateizzazione per  
inizio rimborso quote sospese

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

Cod. Fisc.: \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

via/c.da \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,

telefono n° \_\_\_\_\_

- in qualità di Contribuente \_\_\_\_\_
- quale Legale Rappresentante della Società \_\_\_\_\_
- in qualità di \_\_\_\_\_

**Visto l'Articolo 33 comma 28, Legge 183 del 12.11.2011: Piano di Rateizzazione per inizio rimborso quote sospese che recita quanto segue:**

*“28. Per consentire il rientro dall'emergenza derivante dal sisma che ha colpito il territorio abruzzese il 6 aprile 2009, la ripresa della riscossione di cui all'articolo 39, commi 3-bis, 3-ter e 3-quater, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, avviene, senza applicazione di sanzioni, interessi e oneri accessori, mediante il pagamento in centoventi rate mensili di pari importo a decorrere dal mese di gennaio 2012. L'ammontare dovuto per ciascun tributo o contributo, ovvero per ciascun carico iscritto a ruolo, oggetto delle sospensioni, al netto dei versamenti già eseguiti, è ridotto al 40 per cento”.*

**con la presente**

**INOLTRA RICHIESTA DI RATEAZIONE DEI PAGAMENTI SOSPESI RELATIVAMENTE ALL'ICI PER IL PERIODO 06/04/2009 – 30/06/2010 per importi così suddivisi:**

- ❖ rata giugno 2009 per l'importo di € \_\_\_\_\_
- ❖ rata dicembre 2009 per l'importo di € \_\_\_\_\_
- ❖ rata giugno 2010 per l'importo di € \_\_\_\_\_

In particolare comunica che il pagamento avverrà in numero rate \_\_\_\_\_ mensili a decorrere dal mese di gennaio 2012 e **di provvedere** al pagamento indicando, per la singola rata (acconto o saldo) di ogni anno sospeso, il numero della rata in pagamento nell'ambito del totale delle rate accolte.

Note: \_\_\_\_\_

Rimanendo a disposizione per ulteriori chiarimenti si porgono distinti saluti.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma del Richiedente

Si allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.