



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



DISCIPLINARE DI GARA
“AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO
E CONFERIMENTO RSU ED ASSIMILATI
IN FORMA DIFFERENZIATA
ED ALTRI SERVIZI CORRELATI”
nel Comune di Cugnoli

IMPORTO COMPLESSIVO: € 278.650,94, oltre I.V.A.
C.I.G.: 7506358A92

procedura: aperta (art. 60 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.)
affidata secondo il criterio dell'offerta
economicamente più vantaggiosa (art. 95 comma 3 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.)



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



SOMMARIO

Premesse	pag. 3
1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara	pag. 3
2. Soggetti ammessi alla gara	pag. 5
3. Condizioni di partecipazione e requisiti di idoneità	pag. 6
4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	pag. 7
5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo:	pag. 8
6. Modalità di presentazione della documentazione	pag. 9
7. Comunicazioni	pag. 10
8. Subappalto	pag. 10
9. Ulteriori disposizioni	pag. 11
10. Cauzioni e garanzie richieste	pag. 11
11. Pagamento a favore dell'ANAC	pag. 13
12. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	pag. 13
13. Busta "A - Documentazione amministrativa"	pag. 14
14. Busta "B - Offerta tecnica"	pag. 15
15. Busta "C - Offerta economica"	pag. 16
16. Procedura di aggiudicazione	pag. 16
17. Aggiudicazione definitiva	pag. 19
18. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario	pag. 19
19. Definizione delle controversie	pag. 19
20. Trattamento dei dati personali	pag. 20
21. CAM - criteri ambientali minimi.....	pag. 20



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



Premesse

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando di gara, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. (di seguito anche semplicemente "Codice"), indetta dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni di Cugnoli e Corvara, per conto del Comune di Cugnoli con sede in Via Roma n. 5, alle modalità di compilazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre informazioni relative all'appalto avente oggetto il **"Servizio di raccolta e trasporto RSU ed assimilati in forma differenziata e altri servizi correlati"** per il Comune di Cugnoli (PE) per anni n.3 come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determinazione a contrarre n°50 del 26,05.2018 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Il Bando di gara è stato pubblicato:

sul profilo della stazione appaltante: <http://www.comune.cugnoli.pe.it> – Sezione CUC

- Gazzette Europea n. doc. 2018-080652;
- "La Repubblica" ed. nazionale;
- "La Stampa" ed. nazionale;
- "il Centro"

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Cugnoli (PE) - Cod. NUTS: ITF13
CIG: 7506358A92

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Capitolato speciale d'appalto;
3. Disciplinare di gara;
4. Allegati Busta A (istanza e autodichiarazioni);
5. Allegati tecnici (mappa del territorio, elenco residenze ed attività, raccolta RSU 2017, personale soggetto a passaggio gestione, analisi costi e prospetto economico));
6. Modello offerta economica Busta C;
7. Presa visione Codice di Comportamento;
8. Schema di contratto;

Il Responsabile del procedimento di affidamento è l'arch. Raffaella Bettoni, ai sensi dell'art. 31 del Codice.
Indirizzo mail: tecnico@comune.cugnoli.pe.it - tecnico@pec.comune.cugnoli.pe.it

Il nominativo del direttore dell'esecuzione sarà comunicato prima dell'avvio del servizio e comunque alla firma del contratto.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.cugnoli.pe.it>

1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



1.1. Luogo del servizio:

Tutto il territorio del Comune di Cugnoli e comprende:

- raccolta e trasporto della frazione organica biodegradabile (settimanale);
- raccolta e trasporto di carta e cartone (settimanale);
- raccolta e trasporto della plastica/lattine (settimanale);
- raccolta e trasporto del vetro (quindicinale);
- raccolta e trasporto della frazione non riciclabile (settimanale);
- raccolta e trasporto dei tessili sanitari (pannolini/pannoloni) (settimanale);
- raccolta e trasporto ingombranti e RAEE (Apparecchiature Elettriche Elettroniche) (a richiesta);
- raccolta e trasporto sfalci verdi e potature da UD con frazione organica biodegradabile (settimanale);
- raccolta e trasporto di farmaci scaduti (mensile);
- raccolta e trasporto di pile esauste e piccole batterie(mensile);
- raccolta rifiuti e pulizia mercati e altre manifestazioni (a richiesta);
- Spazzamento stradale (mensile);
- Pronto intervento e reperibilità;

A cui si aggiungono:

- Servizi di comunicazione, informazione e controllo.
- Servizi generali di coordinamento ed amministrazione.

Il servizio oggetto di affidamento è quello descritto nel capitolato speciale di appalto. È ammessa la presentazione di offerte di varianti migliorative dei servizi in appalto ai sensi dell'art. 95, c.14 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., così come previsto al punto 16 (tabella B) del presente disciplinare di gara che non modificano la struttura sostanziale del servizio e non comportino oneri aggiuntivi di alcun tipo rispetto alla offerta economica presentata in fase di gara.

1.2. La durata del servizio:

Il servizio è stato previsto per 3 anni dalla data del verbale di avvio.

Ricorrendone i presupposti, sarà dato l'avvio delle prestazioni oggetto del contratto, nelle more della stipulazione dello stesso, ai sensi dell'art. 32, comma 8 e 13 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. (di seguito anche semplicemente "Codice").

L'avvio del servizio dovrà risultare da apposito verbale redatto in contraddittorio dalle parti.

È vietato il rinnovo tacito del contratto.

1.3. Importo complessivo dell'appalto:

riferito al periodo di n. 3 (tre) anni: € **278.650,94** (duecentosettantottoottomililaseicentocinquanta/94) iva esclusa di cui:

A	importo servizi soggetto a ribasso per i 3 anni di durata del servizio	€ 273.187,20
B	oneri della sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso	€ 5.463,74
E	TOTALE COMPLESSIVO (A+B)	€ 278.650,94

Il relativo importo annuo dell'appalto è di € **92.883,65** di cui:



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



- € 91.062,40 per importo annuo servizi soggetto a ribasso;
- € 1.821,65 per oneri annui sicurezza rischi da interferenza non soggetti a ribasso;

L'importo per i servizi di cui alla lettera A) è comprensivo dei costi di trasporto e conferimento presso impianto di smaltimento/trattamento rifiuti.

Il servizio potrà essere prorogato, oltre i tre anni disposti dalla gara in oggetto, di mesi n. 6, nelle more dell'avvio della nuova gara di affidamento.

1.4. Offerta:

All'atto della presentazione dell'offerta economica i concorrenti dovranno formulare un'offerta in ribasso rispetto all'importo dei servizi posto a base di gara, per i complessivi 3 anni, pari a € **278.650,94**, oltre IVA e oneri non soggetti a ribasso. Tutti gli importi, di cui al presente articolo, punti 1.3 e 1.4 sono da intendersi IVA esclusa.

1.5. L'appalto è finanziato con fondi del Bilancio comunale.

1.6. Variazione prezzi:

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo eventuali variazioni rientranti nelle ipotesi disciplinate dall'art. 106 del Codice in conformità anche a quanto specificato nel capitolato speciale di appalto.

1.7. Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni contrattuali avverrà "a corpo" con le modalità di cui all'art. 13 del CSA, e verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

1.8. Suddivisione in lotti:

Per l'appalto in oggetto non è prevista la suddivisione in lotti funzionali bensì l'aggiudicazione di un unico lotto, come indicato - ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.- nella Determinazione a contrarre n° 50 del 26.05.2018, con la quale la è stata indetta la procedura aperta in oggetto. La motivazione è che una gestione unitaria a scala comunale consente di conseguire migliori economie di scala e maggiore efficienza complessiva, rispetto a configurazioni gestionali frazionate.

2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 13, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

2.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere:

- a) (Imprenditori individuali, società e le società anche cooperative),
- b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane),
- c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;

2.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere:

- d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti),
- e) (consorzi ordinari di concorrenti),



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2011



f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete)

g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;

2.3. operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice, così come specificato nel presente disciplinare di gara.

2.4. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del Codice.

2.5. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato inoltre al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, o in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

3. Condizioni di partecipazione

3.1. Requisiti generali:

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, 2,3, 4 e 5 del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. Requisiti speciali e mezzi di prova:

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

- Requisiti di idoneità:

È richiesta l'iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA se l'impresa è italiana o straniera residente in Italia, ovvero nel corrispondente registro professionale dello stato di appartenenza se straniera.

È richiesta l'iscrizione presso l'Albo Nazionali dei Gestori Ambientali, almeno per le seguenti categorie e classi, ai sensi del D.M. n.120/2014:

Cat. 1: raccolta e trasporto rifiuti urbani e assimilati; classe f) – popolazione inferiore a 5.000 ab.

Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o Albo, nell'ipotesi di raggruppamento



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di Aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete, deve essere in possesso della relativa iscrizione per il servizio che eseguirà nell'appalto, purché nel suo complesso il concorrente lo possieda per intero.

- Capacità economia e finanziaria

Ai fini di partecipazione alla presente gara, i concorrenti dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di essere in possesso del requisito della capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83, commi 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che dovrà essere dimostrata mediante idonea dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, attestante:

- ✓ che il fatturato globale d'impresa, realizzato negli ultimi tre esercizi conclusi (2015-2016-2017), sia stato di un importo complessivo non inferiore a 1,5 volte l'importo a base di gara, IVA esclusa;
- ✓ che il fatturato minimo annuo, relativo ai servizi nel settore oggetto della presente gara, realizzato in almeno uno degli ultimi tre esercizi (2015-2016-2017), risulti pari o superiore a 0,5 volte l'importo a base di gara, IVA esclusa.

A comprova dell'avvenuto espletamento di servizi afferente specificatamente all'oggetto del servizio, il concorrente dovrà fornire l'elenco dei principali servizi prestati, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.

Si precisa che l'importo del fatturato (globale e specifico) conseguito negli ultimi tre esercizi è richiesto al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Sussiste l'obbligo per l'operatore economico di presentare il DGUE in lingua italiana e con le modalità di cui all'art. 85 del Codice.

- Capacità tecnica professionale

Ai fini di partecipazione alla presente gara, i concorrenti dovranno possedere, a pena di esclusione, il requisito della capacità tecnica professionale, dimostrato mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, attestante:

- ✓ L'esecuzione di servizi analoghi a quelli oggetto di gara, prestati negli ultimi tre anni, con l'indicazione della durata, importo contrattuale, numero di abitanti. In caso di raggruppamento, consorzi e GEIE, tale requisito non è frazionabile e deve essere posseduto dall'insieme del raggruppamento;
- ✓ Certificazione di qualità/ambientali UNI ISO 9001 E UNI ISO 14000 o EMAS, attinenti il servizio in oggetto. In caso di raggruppamento tale requisito è richiesto a tutte le ditte.
- ✓ L'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionali dei Gestori Ambientali, ai sensi dell'art. 89, co.10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, ultimo periodo e art. 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di offerta.

Nel caso d'impossibilità/indisponibilità del sistema AVCpass l'amministrazione procederà direttamente alla verifica dei requisiti.

La stazione appaltante è tenuta a verificare, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PassOE nella busta contenente la documentazione amministrativa e, laddove ne riscontri la carenza, dovrà richiedere all'operatore economico interessato di acquisirlo e trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti, avvertendolo espressamente che in mancanza si procederà all'esclusione dalla gara e alla conseguente segnalazione all'Autorità ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 213 comma 13, del Codice, essendo il PassOE l'unico strumento utilizzabile dalla stazione appaltante per procedere alle prescritte verifiche.

5. Presa visione della documentazione di gara, sopralluogo e chiarimenti:

5.1 La documentazione di gara e tutti gli elaborati progettuali sono disponibili sul sito internet:

www.comune.cugnoli.pe.it - Sezione CUC

5.2 Il concorrente dovrà dichiarare di aver preso visione e accettare integralmente senza condizione e riserva alcuna tutti i documenti posti a base di gara, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei servizi e di aver preso contezza delle condizioni fattuali delle altre caratteristiche generali e particolari suscettibili di influire sull'esecuzione del servizio e di giudicare il prezzo a corpo stabilito remunerativo e adeguato e tale da consentire il ribasso offerto.

5.3. Il sopralluogo è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata e/o prenotata all'Ufficio Tecnico al seguente numero tel. 085-8576131 oppure via mail all'indirizzo tecnico@comune.cugnoli.pe.it indicando i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti tempestivamente.

5.4. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

Al termine del sopralluogo assistito sarà rilasciata da un dipendente del Comune di apposita attestazione



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



dell'avvenuto sopralluogo da inserire all'interno della Busta A "Documentazione Amministrativa".

5.5. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione d'impresе di rete o consorzio ordinario sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

5.6. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio di gestione dei centri di raccolta comunale.

5.7 È possibile ottenere chiarimenti ed ulteriori informazioni sulla presente procedura in fase di sopralluogo.

6. Modalità di presentazione della documentazione

6.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. In carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata la procura in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n.445/2000.
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

6.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

6.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applica l'art. 86 del Codice.

6.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

6.5 La domanda di partecipazione e relative dichiarazioni devono garantire il rispetto di quanto previsto dal presente disciplinare di gara;

6.6. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, dietro pagamento in favore della



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno per mille del valore della gara per 12 mesi. Le irregolarità essenziali sono disciplinate dal medesimo articolo sopra richiamato (art. 83 co.9).

6.7. Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 6.6, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

6.8. In caso d'inutile decorso del termine di cui al punto 7.7 la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

6.9. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

6.10. La nuova disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per il recupero di requisiti non posseduti al momento fissato dalla lex specialis di gara quale termine perentorio per la presentazione dell'offerta.

7. Comunicazioni

7.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e gli invii tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate attraverso mail o PEC o strumento analogo negli altri Stati Membri.

L'indirizzo PEC del comune di Cugnoli è il seguente tecnico@pec.comune.cugnoli.pe.it

I concorrenti indicheranno nella documentazione di gara il loro indirizzo PEC.

Eventuali modifiche o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

7.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

7.3. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

8. Subappalto

8.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

8.2 Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale, come previsto dall'art. 105 co. 2 del Codice.

8.3 Nella domanda deve essere inserita obbligatoriamente la terna dei subappaltatori ai sensi dell'art. 105



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



co. 6 del Codice.

8.4 La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e/o del cottimista nei casi disciplinati dall'art. 105 co. 13 del Codice.

9. Ulteriori disposizioni

9.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice;

9.2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

9.3. L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel presente disciplinare di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

9.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato non prima di 35 giorni dalla data d'invio, ai sensi dell'art. 32 co. 9 del Codice, della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

9.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

9.6. Le spese riguardanti la pubblicazione del bando di gara in Gazzetta ufficiale sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, secondo le modalità stabilite per il periodo transitorio dall'art. 216 co. 11 del Codice.

9.7. In analogia a quanto stabilito dall'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

10. Cauzioni e garanzie richieste

10.1. L'offerta è corredata da, pena esclusione:

1) Una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a al 2% del prezzo base dell'appalto ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii...

2) Una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

10.2. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- 1) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- 2) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

10.3. In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. Essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

10.4. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

10.5. Il concorrente dichiarato aggiudicatario dovrà munirsi a proprie spese di idonea polizza assicurativa - comprendente la responsabilità civile RCT/RCO e gli infortuni, con un massimale unico dedicato all'appalto de quo non inferiore a euro 5.000.000,00 - con le caratteristiche e specificazioni riportate nel Capitolato in modo da tenere indenne l'Amministrazione da tutti i rischi da qualsiasi causa determinati in dipendenza della gestione del servizio.

11 Pagamento a favore dell'ANAC

11.1. I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità al seguente indirizzo: <http://www.anticorruzione.it/riscossioni.html>, indicando il codice identificativo della procedura di riferimento (CIG 7506358A92).

11.2. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

12. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

12.1. Presentazione offerta

L'offerta dovrà essere presentata, a pena di esclusione, in un plico principale chiuso e sigillato in modo da garantire l'assoluta integrità e segretezza dell'offerta e controfirmato sui lembi.

All'esterno, il plico dovrà recare, a pena di esclusione: il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione di cui all'art.1, l'oggetto, la data della gara e il C.I.G. 7506358A92 codice identificativo della gara: "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI, TRASPORTO E CONFERIMENTO RSU ED ASSIMILATI IN FORMA DIFFERENZIATA ED ALTRI SERVIZI CORRELATI DEL COMUNE DI CUGNOLI (PE)".

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

12.2. Termini di presentazione

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve pervenire, entro il termine perentorio del giorno 29 (ventinove) giugno 2018, ore 13,00, ESCLUSIVAMENTE al seguente indirizzo:

Comune di Cugnoli (PE) – Via Roma n.5 – cap 65020 e con le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata del servizio postale;
- mediante agenzia di recapito autorizzata;
- consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, all'indirizzo precedente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00. In tal caso il soggetto che consegna il plico deve essere munito di delega sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente corredata dal documento d'identità sia del delegante che del delegato.
- a mezzo pec all'indirizzo tecnico@pec.comune.cugnoli.pe.it

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

12.3. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- "A - Documentazione amministrativa";
- "B - Offerta tecnica/organizzativa";
- "C - Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. La mancata sigillatura delle buste "A", "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono cause di esclusione dalla gara.

12.4. Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

12.4. L'apertura della busta "**A - Documentazione amministrativa**" avrà luogo in seduta pubblica il giorno 30 (trenta) giugno 2018, alle ore 9:00 presso la sede del Comune di Cugnoli, Via Roma n.5 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti oppure persone munite di apposita delega. Le operazioni di gara verranno aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

13. Busta "A - Documentazione amministrativa"

13.1. La busta "**A - Documentazione amministrativa**" deve contenere i seguenti documenti, pena esclusione:

- Domanda di ammissione-dichiarazione unica e autodichiarazioni (come da allegati) sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 20 dicembre 2000, n. 445 e s. m. e i.; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità.
Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. con la quale il concorrente, a pena di esclusione attesta chesarà garantito il rispetto del criterio 4.2, punto 1) dell'Allegato I(CAM) al D.M. 13 febbraio 2014;
- a pena di esclusione, documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

[Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice]



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



- a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione;
- a pena di esclusione possesso dei requisiti per l'applicazione delle ulteriori riduzioni previste all'art. 93 co. 7 del Codice;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC. di cui al paragrafo 11 del presente disciplinare.
- Dichiarazione di accettazione del Codice di Comportamento di questo Ente, di accettazione di tutta la documentazione di gara e attestato di Presa Visione dei luoghi, firmato dal RUP;

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:
 - a) a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
 - b) dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:
 - a) a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.
- nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti
 - a) a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
 - b) a pena di esclusione, dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

14. Busta "B - Offerta tecnica"

14.1. Nella busta "B – Offerta tecnica", a pena di esclusione, dovranno essere inserite, per la valutazione della stessa n. 4 relazioni tecniche e illustrative (max 5 fogli cad.) dei servizi offerti relativamente ai criteri di valutazione come da tabella A paragrafo 16:

1. Sistema organizzativo/operativo;
Qualità del progetto gestionale, monitoraggio e controllo, soluzioni finalizzate alla riduzione degli abbandoni dei rifiuti ingombranti, ...
2. Proposte migliorative;
Gestione emergenze, reperibilità, lavaggio/disinfestazione/derattizzazione vie e piazze, pulizia caditoie, raccolte aggiuntive mesi estivi,
3. Qualità ambientale e sostenibilità



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



Percentuale di utilizzo mezzi a basso impatto ambientale, Criteri Minimi Ambientali, ...

4. Rapporti con l'utenza e con il Comune

Rapporti con l'utenza, coinvolgimento e formazione famiglie e scuole, sensibilizzazione al recupero e riuso, compostaggio, ...

Le suddette relazioni non dovranno, ognuna di loro, superare le 10 facciate A4, su n. 5 fogli, la parte in eccedenza, dall'eventuale pag. 10 in poi, non sarà oggetto di valutazione.

14.2. L'offerta tecnica, intendendosi con questa tutti i documenti che la costituiscono, da prodursi in un unico originale, deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in quest'ultimo caso dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n.445/2000.

14.3. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 13.

15. Busta "C -Offerta economica"

15.1. Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, contenente l'indicazione dei seguenti elementi:

- a) il ribasso percentuale, sul prezzo complessivo posto a base d'asta per anni 3 (tre), al netto dell'I.V.A., degli oneri di sicurezza;
- b) i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ex art. 95, comma 10, del Codice; gli importi devono essere espressi in cifre e in lettere. In caso di contrasto prevarrà la indicazione in lettere.

Inoltre nella stessa busta deve essere contenuta:

L'offerta economica, intendendosi con questa tutti i documenti e gli elaborati che la costituiscono, da prodursi in un unico originale, deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in quest'ultimo caso dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n.445/2000. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità, indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, di cui al paragrafo 13.

16. Procedura di aggiudicazione

16.1. L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata, da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice letto in combinato disposto con quanto indicato nell'art. 216 co. 12 del codice, sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi di cui al paragrafo 16.2, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica (organizzazione e proposte migliorative)	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

16.2. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante Tabella A con la relativa ripartizione dei punteggi.

Il punteggio massimo conseguibile è di 100 punti.

Se l'offerta tecnica ottenesse un punteggio complessivo inferiore a p. 35, non sarà ammessa alla successiva fase ed il concorrente sarà escluso dalla gara.

Tabella A - Criteri di valutazione				
n°	criteri di valutazione	max punti	sub-criteri di valutazione	max punti
1	Sistema organizzativo/operativo (La Commissione valuterà il progetto organizzativo della logistica e dei turni di lavoro, oltre a proposte per il contenimento del fenomeno dell'abbandono rifiuti anche degli ingombranti, controllo degli abusi, celerità della rimozione. Congruenza tra la soluzione proposta e gli obiettivi da raggiungere.)	28	1.1 Qualità del progetto organizzativo	15
			1.2 Monitoraggio e controllo (eventuale verifica compostaggio, abusi,)	5
			1.3 Soluzioni finalizzate alla riduzione del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti ingombranti.	5
			1.4 Soluzioni che facilitino il conferimento della raccolta differenziata da parte di utenze non residenti	3
2	Proposte migliorative La Commissione valuterà offerte che proporranno varianti migliorative (efficienza maggiore del servizio) rispetto alle prescrizioni minime previste dal capitolato o varianti integrative (servizi di assoluta novità non previsti nel Capitolato). A titolo semplificativo: gestione emergenze per ragioni di sicurezza e/o avversità atmosferiche, frequenza maggiore raccolte, compostaggio,	22	2.1 Raccolte aggiuntive (ad esempio aumento raccolta organico nei mesi estivi, altre raccolte non comprese)	10
			2.2 Progetto di raccolta olio vegetale ed esausti, cartucce, sacchetti fitofarmaci e chimici, infiammabili	5
			2.4 Ulteriori proposte finalizzate alla riduzione dei rifiuti (compostaggio domestico, riuso, ecc.)	2
			2.5 Gestione emergenze, lavaggio stradale/disinfestazione/derattizzazione, pulizie caditoie	5
3	Qualità ambientale e sostenibilità. La Commissione valuterà la qualità dei processi, delle attrezzature, dei mezzi e dei prodotti usati. Qualità della proposta rispetto ai Criteri Minimi Ambientali.	10	Utilizzo di mezzi a basso impatto ambientale (Per l'utilizzo di meno del 30% di mezzi alimentati a GPL, metano o elettrici non verrà riconosciuto alcun punteggio). Utilizzo sacchetti bio, ecc.....	10



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



4	<i>Rapporti con l'utenza e con il Comune</i> <i>La Commissione valuterà le proposte relative al coinvolgimento delle famiglie, campagne di sensibilizzazione, corsi di formazione su compostaggio, riuso.</i> <i>Campagna di informazione e sensibilizzazione ed educazione ambientale, compresa quella informativa presso le scuole.</i>	10	<i>Percorsi mirati all'educazione ad una alimentazione corretta, sensibilizzazione allo spreco, riduzione rifiuti, riuso, con indicazione delle soluzioni operative sia per le utenze domestiche e sia per le scuole.</i> <i>Brochure/calendario della raccolta settimanale da offrire all'utenza a promemoria.</i>	10
Totale.				70

La commissione assegnerà alle offerte tecniche accanto al punteggio massimo ad esso attribuibile, un giudizio tra quelli indicati, unitamente ai corrispondenti coefficienti, nella Tabella B appresso riportata. Il punteggio di ogni criterio scaturirà dal prodotto ottenuto moltiplicando per il coefficiente ad esso assegnato, il punteggio massimo attribuibile allo stesso criterio.

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1,00
Buono	0,75
Discreto	0,50
Sufficiente	0,25
Inesistente o Inadeguato	0,00

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alle predette soglie.

16.3. Criteri di valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

Al ribasso maggiore sarà attribuito un punteggio di 30 punti (Ptn).

Il confronto economico sarà reso "omogeneo" sulla base degli effettivi contenuti. Ai ribassi minori sarà attribuito un punteggio che terrà conto di tre cifre decimali, applicando la seguente formula :

$$Px = \frac{K \times B}{C}$$

dove:

Px = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione;

K = punteggio massimo attribuibile (30);

B = valore dell'offerta presa in considerazione (ribasso offerto);

C = valore dell' offerta più vantaggiosa fra tutte le offerte valide presentate;

Tutte le offerte presentate tempestivamente e ritenute ammissibili, saranno sottoposte all'esame di apposita commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice dei Contratti.

La gara verrà aggiudicata al concorrente la cui offerta non anomala abbia conseguito il punteggio complessivo più elevato, risultante dalla somma dei punti attribuiti in base ai parametri sopra definiti. In caso di parità la gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito la valutazione più alta nell'offerta



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



tecnica. In caso di ulteriore parità la gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito la maggiore valutazione nell'offerta economica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio pubblico.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ritenuta congrua e conveniente. In tal caso non verranno assegnati punteggi ma verrà espresso solamente un giudizio di idoneità e congruità dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

16.4. Attribuzione punteggio complessivo

Dopo che la commissione di gara ha effettuato l'attribuzione del coefficiente all'elemento prezzo di ciascun concorrente, in conformità all'art. 95, comma 9 del Codice, in seduta pubblica, individua con un unico parametro numerico finale l'offerta economicamente più vantaggiosa attraverso il metodo aggregativo/compensatore

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

16.5. Verifica di anomalia delle offerte

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni fornite nella Relazione economica di cui all'art. 14 del Capitolato Speciale di appalto, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità della offerta, delle ulteriori presentate dai concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97 dello stesso Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 97, commi 4, 5, 6 e 7, del Codice.

17. Aggiudicazione definitiva

17.1. La proposta di aggiudicazione provvisoria avvenuta in sede di gara assume carattere definitivo a seguito dell'approvazione della stessa da parte del Dirigente del Servizio proponente l'affidamento. Tale aggiudicazione definitiva acquista efficacia solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale secondo le modalità indicate nell'art. 86 del Codice;

17.2. Prima dell'aggiudicazione il servizio proponente richiede all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, nonché all'impresa che la segue in graduatoria di presentare la documentazione comprovante i requisiti dichiarati in sede di gara;

17.3. Ai sensi degli articoli 71 e 76 del DPR n°445/2000 la Stazione appaltante può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

18. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario

18.1. L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto con apposita richiesta a:

- a) fornire alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla formalizzazione del contratto



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI CUGNOLI E CORVARA

PROVINCIA DI PESCARA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/201



- e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del Codice;
 - c) munirsi, di un'assicurazione contro i rischi dell'esecuzione e le garanzie di responsabilità civile stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto;

18.2. Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alle precedenti lettere a), b), e c) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante.

19. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pescara, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

20. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

21. CAM - Criteri Ambientali Minimi

Ai sensi degli artt. 34 e 71 del Codice, l'esecuzione dell'appalto avviene nel rispetto delle disposizioni di cui al D.M. 13 febbraio 2014 del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare recante "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani".

La stazione appaltante procederà alle verifiche di cui al medesimo decreto all'avvio e durante l'esecuzione del servizio. L'appaltatore dovrà adeguarsi alle disposizioni di cui al suddetto decreto e produrre la documentazione ivi richiesta.

Per informazioni in merito alla procedura di gara e in merito agli elaborati progettuali:

arch. Raffaella Bettoni

tel. 085 8576131

Email: tecnico@comune.cugnoli.pe.it

nei giorni: dal lunedì al sabato dalle ore 10,00 alle ore 13,00 (escluso il venerdì)

Cugnoli (PE), li 31.05.2018

IL RUP
(arch. Raffaella Bettoni)

